

# A RADNÓTI MIKLÓS MŰVELŐDÉSI HÁZ MŰKÖDÉSI RENDJE

- ❖ A Radnóti Miklós Művelődési Ház a **Csepeli Városkép Kft.** felügyelete alatt működik.  
Címe: 1214 Budapest, Vénusz u. 2.  
**Székhely címe:** 1215 Budapest, Csete Balázs u. 15.
- ❖ Tűz és rendkívüli esemény esetén értesítendő:  
**Tűzoltóság: 105, Rendőrség: 107, Risc Kft.: 280-8689**
- ❖ **Engedélyezett férőhelye:** maximum 300 fő
- ❖ A Radnóti Miklós Művelődési Ház **nyitva tartása:**  
hétfő-péntek: 8.00-20.00  
szombaton, vasárnap és az ettől eltérő időpontban az intézmény nyitva tartása rugalmasan igazodik a rendezvények időpontjához.
- ❖ A vendégek zavartalan művelődését, tanulását, önképzését és szórakozását minden látogatónak **kulturált magatartással** kell segítenie. A látogatók viselkedésükkel nem zavarhatják az intézmény működését, a különböző programokat.
- ❖ Az intézményt a hivatalos **nyitva tartási időben** minden érdeklődő látogathatja, és igénybe veheti szolgáltatásait. A belépődíjas rendezvények látogatásának előfeltétele a jegyvásárlás.
- ❖ **Belépődíjas** rendezvényeken a résztvevő az ellenőrző szelvényét (karszalag vagy egyéb) megőrizni köteles, azt kérésre vagy a terembe való visszaérkezéskor külön felhívás nélkül a felügyeletet végző személynek köteles bemutatni.
- ❖ A tanfolyamok, klubok és más művészeti csoportok, közösségek tagjai csak a **vezető felügyeletével** vehetnek részt a foglalkozásokon. A vezető csak akkor távozhat, ha a csoport tagjai már elhagyták a foglalkozási helyiséget.
- ❖ A **gyerekek** testi épségéért a foglalkozás előtt és után a kísérő tartozik felelősséggel.
- ❖ Az **öltözőket** maximum fél órával a tanfolyam kezdése előtt lehet igénybe venni, a tanfolyam befejezése után negyed órával el kell hagyni. Az öltözők használata kötelező!
- ❖ A tanfolyamok, klubok vezetői a foglalkozás befejezésekor a **helyiséget** kötelesek az eredeti állapotba visszaállítani.
- ❖ A **technikai felszereléseket** csak a művelődési ház munkatársai kezelhetik, akik a tűz- és munkavédelmi szabályzatot ismerik. Az intézmény **tűzvédelmi szabályzata** minden látogatóra nézve kötelező. Ezek be nem tartásából eredő károkért a károkozó a felelős.
- ❖ A nagyobb rendezvények lebonyolításához, felügyeléséhez az intézmény dolgozói segítséget nyújtanak. **Rongálás vagy kár okozása** esetén a felelősség a rendezvény szervezőjét, a terem bérlőjét terheli. Aki kárt okoz, köteles azt 3 napon belül megtéríteni.
- ❖ Az épületben **szemetelni** tilos, a rendre és a tisztaságra ügyelni kell. **Ételt, italt** a termekbe bevinni, illetve ott fogyasztani - a zártkörű rendezvények kivételével - nem szabad.
- ❖ **18 éven aluliak** 20 óra után csak szülői felügyelettel tartózkodhatnak az intézményben. Kivétel a tanfolyamon vagy rendezvényen való részvétel.
- ❖ Könyvtári nyitva tartási időn kívül az **emeletre** felmenni nem szabad.
- ❖ **Szeszesitalt** behozni – zártkörű rendezvények kivételével – nem szabad. Ittas egyének a művelődési házat nem látogathatják. A rendezvény alatt ittassá vált személy a rendező felszólítására köteles elhagyni az intézményt.
- ❖ A művelődési ház területére nem lehet bevinni, onnan el kell távolítani az olyan tárgyakat, amelyeknek **birtoklása jogellenes**, amelynek az intézmény területén tartózkodó **személyek biztonságára** nézve **veszélyt** jelentenek (pl. szűrő-, vágó- és lőfegyver stb.).
- ❖ A művelődési ház területén **kábítószer, egyéb bódulatot okozó anyag** fogyasztása és értékesítése tilos.
- ❖ Az intézmény teljes területén, illetve annak 5 méteres körzetén belül a **dohányzás** szigorúan tilos.
- ❖ A művelődési ház területére **kutyát és egyéb háziállatot** bevinni nem lehet.
- ❖ Az intézményben **kerékpár, roller, gördeszka, görkorcsolya**, stb. használata tilos.
- ❖ Az intézmény területéről eltávolítható az a személy, aki más személyek életét, testi épségét, vagyontárgyaik **épségét**, a környezetet veszélyeztető, illetve **garázda**, vagy rendőri intézkedésre alapul szolgáló magatartást tanúsít, **agresszív** magatartásával a közönségen belül békétlenséget szít.
- ❖ **Plakát, szórólap**, egyéb tájékoztató és hirdetési anyag kihelyezése a művelődésszervező tudtával és engedélyével lehetséges.
- ❖ Az intézmény területén **elveszett tárgyakért**, az öltözőkben hagyott értékekért a művelődési ház semmilyen felelősséget nem vállal.
- ❖ Tanfolyamok, rendezvények alkalmával **fotó készülhet Önről**, ami nyilvánosságra juthat. Amennyiben ezzel nem ért egyet, kérjük, jelezze munkatársainknak.
- ❖ Az intézmény dolgozói kötelesek a **házi rendet** a látogatókkal betartatni, súlyos rendbontás esetén a hivatalos szervek eljárását kérni.
- ❖ Akit a fentiek alapján a Radnóti Miklós Művelődési Ház területéről neki felróható okból eltávolítottak, a **belépési díjat** nem igényelheti vissza.
- ❖ A házirendben nem szabályozott kérdésekben, valamint a felmerülő vitás esetekben a **működtető rendelkezéseit** kell alkalmazni.